



# Training

## Neu in Führung - Grundlagen der Führungsarbeit

Führen heißt, andere zu unterstützen,  
erfolgreich zu sein.



**Führungskräfte- &  
Vertriebstrainerin  
Business Coach**



# Training

## Ihr Nutzen

Autoritär oder kooperativ? Konsequenz oder flexibel?  
Fordernd oder fördernd?

Als Führungskräfte müssen Sie diese scheinbaren Widersprüche meistern und dabei klar und eindeutig in Ihrem Führungsverständnis sein. Damit Ihnen dieser Spagat gelingt, lernen Sie in diesem Führungstraining, die wesentlichen Führungsinstrumente und -methoden schnell und sicher anzuwenden.

Ziel ist es, in der Auseinandersetzung mit sich selbst, einen eigenen erfolgreichen Führungsstil zu entwickeln. Wichtig dabei ist es, im Team ein einheitliches Führungsverständnis zu entwickeln und Klarheit zu erhalten, wie die Rolle der Führungskraft in Ihrem Unternehmen definiert ist.



# Training

## Ziele und Inhalte

### **Die Führungspersönlichkeit**

- Was bedeutet „führen“?
- Die Führungsrolle aktiv gestalten
- Die Grundsätze wirksamer Führung
- Selbst- und Fremdbild abgleichen
- Führungskompetenzen entwickeln

### **Führungsaufgaben und Führungsinstrumente**

- Mitarbeiterbezogene Führungsstile kennenlernen
- Ziele vereinbaren und kontrollieren
- Verantwortung delegieren
- Anerkennen und motivieren
- Kritikgespräche lösungsorientiert gestalten
- Mitarbeiter fördern und fordern

### **Kommunikation und Gesprächsführung**

- Kommunikation als Führungskultur
- Sachlich, klar und menschlich wertschätzend kommunizieren
- Beziehungen durch Gespräche gestalten

### **Schwierigkeiten meistern**

- Kritische Situationen rechtzeitig erkennen und konstruktiv klären



# Training

## Die Zielgruppe

Alle, die sich auf eine Führungsposition vorbereiten oder die neue Aufgabe erst seit kurzem übernommen haben.

## Methoden

Praxisorientiertes, führungsrelevantes Präsenztraining: Einzel- und Gruppenarbeit, Rollentrainings, Diskussion von Praxis- und Best-Practice-Beispielen, Erfahrungsaustausch, Trainer-Input, individuelles Feedback, Selbstreflexion

## Inhouse-Training

## Teilnehmerzahl

## Dauer

Maximal 12 Personen

2 Tage

## Seminar-Ort

## Termin

Wird durch den Kunden festgelegt

Nach  
Absprache



---

## Referenzunternehmen

- AOK – die Gesundheitskasse Bayern
- Barthelmess
- CIP GmbH
- Colt Telekom GmbH
- Commerzbank AG
- Deutsche Bank AG
- DSE GmbH
- Fraunhofer IWU
- GEFA Gesellschaft für Absatzfinanzierung mbH
- GRUNDIG AKADEMIE
- Haufe Akademie
- ias academy
- IME-Seminare
- IKK Südwest
- LBS Wohnbau AG
- Leoni AG
- Non-Profit-Organisationen
- Raiffeisen- und Volksbanken
- R+V Versicherung AG
- Roche Diagnostics Deutschland GmbH
- Sparkassensektor
- Stadtverwaltungen
- Steuerberater/Wirtschaftsprüfer
- WISO-Führungskräfteakademie



---

## Referenzprojekte

- **Führungstraining/Führungskräfteentwicklung:**  
Langjährige Erfahrung mit unterschiedlichen Themen der Führungsarbeit (offen und Inhouse), Unterstützung durch Beratung, Konzeption und Durchführung von Trainings, Begleitung am Arbeitsplatz durch ToJ oder Coaching, ggf. Teamworkshops
- **Neu in Führung und Vom Kollegen zum Vorgesetzten:** Im offenen Seminar und Inhouse, Konzeption, Training und Coaching
- **Frauen und Führung - die erfolgreiche weibliche Führungskraft:**  
Seminar-konzeption, Training, Expertenberatung und Coaching (unterschiedliche Branchen, offene Seminare und Inhouse)



---

## Referenzprojekte

- **Seminarreihe Talent Management:**  
Mitentwicklung einer Inhouse-Seminarreihe, Training von verschiedenen Modulen, Begleitung durch Coaching und Training on the job (Krankenkassen, Banken, Immobilien- und Baubranche, uvm.)
- **Die Führungskraft als Vertriebscoach und Coaching-Kompetenz:** Konzeption, Trainingsprogramme, Workshops, Einzelcoachings für Führungskräfte im Dienstleistungsvertrieb
- **Konfliktmanagement für Führungskräfte:**  
Bestandsaufnahme, Konzeption, Training, Coaching (Banken, Krankenkassen, Steuerkanzleien), ggf. Praxisbegleitung (offene Seminare, Inhouse)
- **Einführung neuer Führungsinstrumente:** z. B. Führen mit Zielen und Mitarbeiter-Jahresgespräch, neues Beurteilungssystem: Beratung, Trainingskonzeption und -durchführung, Coaching



## Die Trainerin

Doris Stein-Dobrinski ist gefragte Führungskräftetrainerin, Management Consultant, Führungskräfteentwicklerin, Wirtschaftsmediatorin und Business Coach. Sie verfügt über Know-how aus 20 Jahren Beratung, Training und Coaching sowie über Praxiserfahrung in Vertrieb und in der Führung in unterschiedlichen Branchen. Zu ihren Kunden zählen sowohl Dax-Konzerne (Commerzbank AG, Deutsche Bank AG, Siemens AG) als auch mittelständische Unternehmen und Non-Profit-Organisationen. Schwerpunkt ist dabei die Dienstleistungsbranche, z. B. Banken, (Kranken)-Versicherungen, IT, Beratungsunternehmen, Medizintechnik, die Immobilienwirtschaft u.v.m.

Sie erleben aktivierende praxisnahe Trainings auf der Basis neuester Erkenntnisse und Sie erhalten wertvolle Tipps, die Sie in Ihren Führungsaktivitäten unmittelbar nach vorne bringen – bei Bedarf auch in Englisch.

### **Kontakt:**

Doris Stein-Dobrinski  
Gartenstraße 34  
91091 Großenseebach

fon: +49 (0)9 135 – 735 87 77  
mobil: +49 (0)1 72 – 8 94 54 43  
Internet: [www.doris-stein-dobrinski.de](http://www.doris-stein-dobrinski.de)  
E-Mail: [mail@doris-stein-dobrinski.de](mailto:mail@doris-stein-dobrinski.de)